

Exp. 1148/13

L'acord d'aprovació inicial del Ple de 12.12.13 ha esdevingut definitiu, en no haver-se presentat cap al·legació durant el termini d'informació pública.

REGLAMENT REGULADOR DEL FUNCIONAMENT DEL REGISTRE MUNICIPAL D'ACOLLIMENTS CIVILS

Preàmbul

L'acolliment civil es defineix com un acte que té per objectiu iniciar els infants i joves del nostre municipi en el camí de la convivència i les actituds cíviques, que els portin a un futur de respecte dels iguals, basat en els valors indivisibles i universals de la dignitat humana, la llibertat, la igualtat i la solidaritat, expressat en el compromís dels pares i/o tutors legals, envers aquests valors, convertint-los en ciutadans lliures iguals en drets i deures que la resta de ciutadans i ciutadanes. L'acolliment civil té un caràcter civil i laic.

Article 1.- Règim jurídic

El Registre municipal d'acolliments civils té naturalesa administrativa, es regeix per les presents normes i per les que, amb caràcter complementari, es puguin dictar.

La inscripció en aquest registre no tindrà, en cap cas, qualificació jurídica d'acte, i únicament serà una constatació administrativa dels acolliments civils que es realitzin a l'Ajuntament de Torroella de Montgrí.

Article 2.- Objecte

Tindran accés a aquest Registre els acolliments civils celebrats a l'Ajuntament de Torroella de Montgrí que siguin sol·licitats segons el procediment que s'estipula en aquest Reglament.

Article 3. Cerimònia d'acolliment

La cerimònia d'acolliment estarà presidida per l'alcalde/essa o persona en qui delegui, i serà individual i consistirà en un acte públic, que se celebrarà a les instal·lacions de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí, es procedirà a la lectura de preceptes de la Convenció sobre els drets de la Infància de l'ONU i de la resta de normativa de referència, sens perjudici de la possibilitat de llegir per part de les persones sol·licitants, testimonis de la cerimònia, o les autoritats algun altre article o text. En el mateix acte, els pares, mares o tutors legals de l'infant o jove i les persones que actuïn com a testimonis, es comprometran a tenir cura i educar-lo en les principis democràtics i en els seus drets i deures com a ciutadà o ciutadana.

Article 4.- Requisits per a la inscripció

Les inscripcions es realitzaran prèvia sol·licitud per instància dels pares/mares i/o tutors legals, i hauran de complir els requisits següents:

- Que els inscrits siguin infants o joves fins a 18 anys.
- Que els sol·licitants estiguin empadronats al municipi.

Juntament amb la sol·licitud, s'haurà d'adjuntar el llibre de família o DNI/passaport/NIE/targeta de residència de la persona acollida, DNI/passaport/ NIE/targeta de residència dels pares, mares o tutors legals, i dels i les testimonis de la cerimònia d'acolliment de l'infant o jove, així com el certificat d'empadronament al municipi de la persona a acollir i els pares, mares o tutors.

Article 5.- Contingut dels assentaments

En els assentaments hi figuraran les dades personals dels sol·licitants, de l'infant al qual es vol inscriure i les dels padrins, si n'hi ha, a més a més de la data, el lloc i la persona que ha presidit l'acte.

Els assentaments es realitzaran en fulls numerats i segellats en un llibre principal.

Es crearan els llibres auxiliars que siguin adients per al millor funcionament del registre.

Article 6.- Adscripció orgànica

El Registre municipal d'acolliments civils depèn de l'Alcaldia de l'Ajuntament de Torroella de Montgrí i s'adscriu administrativament a la secretaria municipal. Des de l'Alcaldia s'estudiaran els protocols i formalitats de l'acte d'acolliment, així com el procediment més adequat per al funcionament d'aquest registre. El secretari/ària, o la persona delegada, dirigirà el Registre i donarà fe de les inscripcions.

Article 7.- Protecció de la intimitat personal

El Registre municipal d'acolliments civils és públic per a qui justifiqui el seu interès en conèixer els assentaments. No obstant això, qualsevol sol·licitant pot demanar que les inscripcions que hi realitza siguin secretes. Es podran lliurar certificats a instància dels sol·licitants.

El tractament automatitzat de les dades que constin en el registre requerirà el consentiment de les persones que ostentin la pàtria potestat de l'infant, i en tot cas, les actuacions municipals respectaran estrictament les disposicions de la normativa sobre protecció de les dades de caràcter personal.

En cap cas els llibres integrants d'aquest Registre poden sortir de les dependències municipals.

Article 8.- Efectes de la inscripció en el Registre

El Registre d'acolliments civils tindrà únicament efectes administratius, i acreditarà el lloc i la data de celebració de la cerimònia d'acollida civil de l'infant o jove. L'Ajuntament de Torroella de Montgrí no garanteix la veracitat del contingut de les inscripcions quan s'hagin sofert variacions no comunicades al mateix.

Disposició transitòria.- Règim transitori

S'estableix que les cerimònies d'acolliment civil celebrades des de l'1 de gener de 2013 podran ser inscrites en el Registre a partir del moment en què el present Reglament entri en vigor.

Disposició final.- Entrada en vigor

El present Reglament, aprovat inicialment pel Ple de la Corporació en la sessió celebrada el dia 12 de desembre de 2013, i que ha quedat definitivament aprovat en data 30 de gener de 2014, entrarà en vigor quan s'hagi publicat el seu text d'aprovació definitiva en el BOP i hagi transcorregut el termini de 15 dies hàbils fixat a l'article 70.2 de la Llei estatal 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i regirà fins a la seva modificació o derogació expressa. En cas de modificació parcial, els articles no modificats restaran vigents.

Torroella de Montgrí, 5 de febrer de 2014

L'alcalde

Jordi Cordon i Pulido